

REGULAMIN UCZESTNIKA ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH PRZEZ CENTRUM KULTURY CZEMPIŃ

I PODSTAWOWE ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Organizatorem zajęć jest Centrum Kultury Czempiń, zwane dalej „CKCz”.
2. Zajęcia odbywają się w TLENOWNI, użytkowanej przez CKCz, w godzinach od 8.00 do 22.00. CKCz prowadzi również zajęcia w innych miejscach znajdujących się na terenie Gminy Czempiń, np. w świetlicach wiejskich.
3. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych, niezbędną do rozpoczęcia zajęć dla danej grupy ustala Dyrektor CK z prowadzącym instruktorem.
4. Powstanie grupy warunkuje zapisanie się określonego przez CKCz minimum uczestników. Zmniejszenie się liczby uczestników poniżej ustalonego minimum, może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
5. Dokumentem stwierdzającym obecność uczestnika na zajęciach jest lista obecności lub dziennik zajęć prowadzony przez instruktora.

II PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

6. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez CKCz jest:
 - a) zgłoszenie Uczestnika poprzez wypełnienie „Karty zgłoszenia”, której wzór został określony w Załączniku nr 1 do Regulaminu Uczestnika Zajęć. W przypadku uczestnika poniżej 18. roku życia „Kartę Zgłoszenia” podpisuje jego rodzic lub opiekun prawny;
 - b) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i jego akceptacja;
 - c) uiszczenie opłaty za zajęcia (dotyczy zajęć płatnych).
7. Uczestnik zajęć jest obowiązany przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu oraz innych przepisów porządkowych obowiązujących na terenie CKCz. Uczestnik powinien stosować się do poleceń wydawanych przez instruktorów oraz pracowników CKCz. Nie przestrzeganie powyższych przepisów skutkować będzie skreśleniem z listy uczestników zajęć.
8. Uczestnik ma obowiązek zgłosić swoją rezygnację z zajęć przed rozpoczęciem kolejnego okresu rozliczeniowego, czyli do ostatniego dnia bieżącego miesiąca u instruktora CKCz.
9. Skreślenie z listy uczestników zajęć oraz usunięcie z zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik:
 - a) złoży pisemną rezygnację z zajęć, dla osób niepełnoletnich rodzice/opiekunowie,
 - b) nie wniesie opłaty za zajęcia odpłatne przez kolejne 2 miesiące,
 - c) nie przestrzega przepisów zawartych w niniejszym regulaminie oraz w wewnętrznych przepisach obowiązujących w CKCz.
10. CKCz nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pomieszczeniach, w których prowadzone są zajęcia.
11. W przypadku Uczestników niepełnoletnich, ich rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do osobistego odebrania Uczestnika zajęć bezpośrednio po zajęciach z siedziby CKCz. W przypadku odbierania dziecka przez inne osoby lub zgody rodzica/opiekuna prawnego na samodzielny powrót Uczestnika zajęć do domu, jego rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany wypełnić stosowne oświadczenie zawarte w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu. Odpowiedzialność za dziecko w czasie drogi z domu i do domu spoczywa na rodzicu/opiekunie prawnym.

III PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

12. Za część zajęć, odbywających się w Centrum Kultury Czempin pobierana jest odpłatność. Decyzję o wysokości opłat za poszczególne zajęcia podejmuje Dyrektor Centrum Kultury Czempin. Informacja o wysokości opłat jest dostępna w siedzibie Centrum Kultury Czempin, na stronie internetowej www.ck.czempin.pl oraz pod nr tel. 61 28 26 232.
13. Odpłatność za zajęcia została określona w zryczałtowanej wysokości bez względu na liczbę zajęć, przypadających w danym miesiącu. W przypadku niektórych zajęć ustalono stawkę za godzinę zegarową zajęć.
14. Opłaty za zajęcia należy wносить do 5 dnia bieżącego miesiąca.
15. Płatności za udział w zajęciach można dokonywać:
 - a) w siedzibie Centrum Kultury Czempin w Czempiniu przy ulicy Nowej 2:

poniedziałek	08:00 – 16:00
Wtorek	10.00 – 18.00
środa	08.00 – 16.00
czwartek	08.00 – 16.00
piątek	10.00 – 18.00
 - b) przelewem na konto CKCz: Bank Spółdzielczy Poniec, nr konta: 24 8682 1030 0040 0000 5760 0001, podając: imię i nazwisko uczestnika, za jakie zajęcia, za który miesiąc. np.: tytuł przelewu: Joanna Nowak, zajęcia plastyczne, wrzesień 2021.
16. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia Uczestnika zajęć od obowiązku uregulowania zaległych należności.
17. Uczestnik zajęć, w uzasadnionym przypadku, może zwrócić się o zmniejszenie lub zwolnienie z opłaty za udział w zajęciach. Pisemną prośbę wraz z uzasadnieniem należy przekazać Dyrektorowi Centrum Kultury Czempin, najpóźniej w pierwszym miesiącu uczestnictwa danego Uczestnika w zajęciach lub w ciągu miesiąca, jeśli powód dotyczy zdarzenia tragicznego (np. wypadku, choroby, klęski).

IV NIEOBECNOŚĆ I ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ

18. Za nieobecność na zajęciach z przyczyn leżących po stronie uczestnika, CKCz nie zwraca wniesionej opłaty oraz nie wydaje materiałów wykorzystywanych na nieodbytych zajęciach.
19. W przypadku nieobecności trwającej ponad miesiąc (wyjazd, dłuższa choroba, pobyt w szpitalu itp.), Uczestnik zajęć płaci za te miesiące, w których uczestniczył przynajmniej w jednym zajęciu.
20. CKCz zastrzega sobie prawo do zmian w rozkładzie zajęć, o czym poinformuje uczestników za pomocą podanej informacji telefonicznie lub na stronie internetowej CKCz.
21. W uzasadnionych przypadkach CKCz zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć lub zorganizowania zastępstwa.

V WYPOSAŻENIE PRACOWNI

22. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu CKCz. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie tej osoby.
23. Uczestnika zajęć obowiązuje dbałość o porządek w pracowni/pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia. Pozostawiają salę po zajęciach w takim stanie, w jakim została przekazana.

VI POZOSTAŁE POSTANOWIENIA, REGULACJA PRAWA DO WYKONANYCH PRAC

24. Prace autorstwa uczestników zajęć powstałe podczas zajęć pod okiem instruktora przechodzą na własność uczestnika, jednakże CKCz ma prawo do nieodpłatnego użyczenia całości bądź ich fragmentów zarchiwizowanych tak w oryginale jak i w kopiach w celach promocyjnych (wystawy, filmy, fotoreportaże na stronę internetową CKCz oraz do publikowania w mediach i prasie). Dotyczy to tak prac plastycznych, ceramicznych, rękodzieła, fotografii, grafiki jak i muzyki, śpiewu, form teatralnych, literackich i innych.
25. Uczestnicy zajęć są zobowiązani prezentować osiągnięcia i dorobek artystyczny oraz reprezentować działalność merytoryczną Centrum Kultury Czempin zgodnie z terminami wydarzeń kulturalnych, zaproponowanymi przez instruktora prowadzącego daną sekcję/grupę lub dany zespół.
26. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor CKCz.